

חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז

החברה הכלכלית מיסודה של עיריית טבריה בע"מ

**מכרז מסגרת פומבי 3/2026**  
**למתן שרותי תכנון מבני ציבור וחינוך**  
**חברה כלכלית לפיתוח טבריה**

**פרק א' - חוברת מסמכי המכרז הכלליים**

החברה הכלכלית מיסודה של עיריית טבריה בע"מ ("החברה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למתן שרותי תכנון לחברה, והכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם. מפרטי העבודות / השירותים, אופן ותנאי ביצועם, התמורה ותנאי תשלומה, ויתר תנאי ההתקשרות בין החברה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם, באתר האינטרנט של החברה בכתובת:

<https://www.calcalit-tverya.co.il/Pages/tenders.aspx>

ובאתר של עיריית טבריה שכתובתו [www.tiberias.muni.il](http://www.tiberias.muni.il).

**כנס מציעים מס' 2 – יתקיים ביום חמישי ה-26/2/26 בשעה: 14:00 ביום, במהלך הכנס, יורשו**



חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז

**המציעים להעלות שאלות הבהרה והערות ביחס למתן השירות נשוא המכרז, נוכחות בכנס המציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות המציע במכרז. נוכחות בכנס הינה חובה רק עבור המתכננים שלא השתתפו בכנס הראשון שהתקיים בתאריך 10/2/26.**

**שאלות הבהרה יועברו לכתובת הדוא"ל: [adih@mashcal.co.il](mailto:adih@mashcal.co.il) עד ליום שני ה-9/3/2026 בשעה 12:00.**

**תשובות לשאלות הבהרה תפורסמנה עד ליום שלישי ה-17/3/26 בשעה 12:00 באתר האינטרנט של החברה. באחריות כל מציע להתעדכן באתר האינטרנט של החברה לגבי כל מסמך הבהרות עד למועד האחרון להגשת הצעות. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי לא היה מודע למסמך הבהרות אשר פורסם באתר האינטרנט של החברה.**

**ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת סך של 1,500 ₪ שלא יוחזרו בהעברה בנקאית לחברה הכלכלית טבריה, לבנק הבינלאומי-31, סניף טבריה 002 חשבון 409-179000.**

**את ההצעות יש להפקיד, במעטפות סגורות, נושאות ציון מספר מכרז מס' 3/2026, ללא כל סימני זיהוי, במסירה אישית (לא לשלוח בדואר), בתיבת המכרזים שבמשרדי החברה ברחוב הירדן 100, בטבריה עד ליום חמישי ה-26/3/2026 בשעה 12:00 בצהריים בדיוק. הצעה שתוגש לאחר המועד הנ"ל תפסל ולא תובא לדיון.**

אלרם חלפון, מנכ"ל  
החברה הכלכלית מיסודה של  
עיריית טבריה בע"מ

**מועדים ונתונים רלבנטיים למכרז:**

יום שלישי ה-26/2/2026 בשעה 14:00:00	כנס מציעים מס' 2 בזום חובה ומהווה תנאי סף – עבור המתכננים שלא השתתפו בכנס הראשון.
יום שני ה-9/3/26 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד - יום שלישי ה-217/3/26 בשעה 12:00	תשובות לשאלות הבהרה יתפרסמו באתר החברה הכלכלית עד ליום
עד יום חמישי ה-26/3/26 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות במשרדי החברה הכלכלית בתיבת המכרזים
1,500 ₪	מחיר רכישת מסמכי המכרז

החברה תהיה רשאית לשנות את המועדים המפורטים לעיל, בהתאם לצרכיה הבלעדיים. כל שינוי בלוח הזמנים ו/או הבהרות ו/או תשובות לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של החברה – באחריות כל מציע לבדוק את כלל הפרסומים לעניין המכרז.



חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז

- 1. מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה**
- 1.1 את ההצעה על כל נספחיה ומסמכיה, כשהיא מלאה וחתומה על ידי המציע בשלמות וכראוי, יש לסגור במעטפה עליה יירשם "מכרז מס' 3/2026 ללא סימני זיהוי של המציע, ולהכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בבניין החברה, **וזאת לא יאוחר מיום 1/3/2026 שעה 12:00 בצהריים בדיוק** (לעיל ולהלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות").
- 1.2 אין לשלוח את ההצעה בדואר ו/או בפקס ו/או בכל דרך אחרת. אין החברה אחראית להצעות שלא יהיו בתיבת המכרזים במעמד פתיחת ההצעות.
- 1.3 במקרה וההצעה תוגש ע"י יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.
- 1.4 במקרה וההצעה תוגש ע"י תאגיד, תחתם ההצעה ע"י מורשי החתימה מטעם התאגיד בצירוף חותמת התאגיד, ויצרף אישור עו"ד או רו"ח על כשרותו לחתום בשם התאגיד, וכן בצירוף הוכחה של רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהלים.
- 1.5 הגשת ההצעה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחזוה המצורף על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 1.6 תוקפה של ההצעה יהיה 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהתאם לקבוע בהזמנה זו. החברה תהיה רשאית להודיע בכתב למציעים על הארכת תוקף ההצעות לתקופה/ות נוספת/ות שלא יעלו בסה"כ על 90 ימים נוספים.
- 2. הסתייגויות המציע מההצעה**
- 2.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז בכל צורה שהיא, לרבות להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.
- 2.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא החברה רשאית להפעיל את שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בכך כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בכך כמהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.
- 2.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח המכרז ולכל תנאי המכרז. המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי המכרז, וזאת ללא קבלת הסכמת החברה מראש ובכתב.
- 3. תשלום עבור ההשתתפות במכרז – תנאי סף**
- 3.1 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 500 ₪ אשר ישולמו לפקודת עיריית טבריה, עבור מסמכי המכרז. סכום זה לא יוחזר. על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.
- 4. כנס מציעים/קבלנים**



**חברה כלכלית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 3/2026**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

**4.1 ביום שלישי ה-10/2/2026 בשעה 11:00 ייערך כנס מציעים/קבלנים** בחדר הישיבות של החברה. במהלך הכנס, יורשו המציעים להעלות שאלות הבהרה והערות ביחס למתן השירות נשוא המכרז. נוכחות בכנס הקבלנים **הינה חובה** ומהווה תנאי סף להשתתפות המציע במכרז.

**5. שאלות והבהרות נוספות**

**5.1** ככל שמתתף יבקש לקבל הבהרות ביחס לתנאי המכרז עליו להודיע על כך בכתב, וזאת לא יאוחר מתאריך **17/2/2026 בשעה 12:00 באמצעות הדואר האלקטרוני: [adih@mashcal.co.il](mailto:adih@mashcal.co.il)**.

**5.2** **תשובות החברה יפורסמו באתר האינטרנט של החברה לא יאוחר מיום 22/2/2026 בשעה 16:00 באחריות כל מציע להתעדכן באתר האינטרנט של החברה לגבי כל מסמך הבהרות. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי לא היה מודע למסמך הבהרות אשר פורסם באתר האינטרנט של החברה.**

**5.3** מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה לחברה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו בחברה.

**5.4** החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה כזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

**5.5** כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.

**6. אחריות והחזר הוצאות**

**6.1** החברה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.

**6.2** מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

**6.3** החברה רשאית לדחות כל אחד מן המועדים הקבועים במסמכי המכרז, לרבות מועד ההגשה, ככל שתמצא לנכון ואף מספר פעמים, בהודעה שתישלח בכתב לכל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח הענקת אורכה להגשת הצעות.

**6.4** החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, חלק ממנה או כל הצעה שהיא, והחברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל את הצעה כולה או מקצתה ואף לדחות ולפסול את כל ההצעות.

**6.5** ידוע למציע כי אין בזכיית המציע כדי לחייב את החברה למסור לו את מלוא היקף השירותים, והחברה תהא רשאית לבצע את העבודות ו/או השירותים נשוא מכרז זה בעצמה או באמצעות אחרים ובתוך כך תהא רשאית לפצל את זכיית המציע בין המציעים האחרים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.

**6.6** לבית המשפט **השלום טבריה ומחוזי צפון** תהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור למכרז זה.

**7. תנאי סף ביחס לכלל המציעים;**

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם, **במצטבר**, כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן:



- 7.1 המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד פעיל בישראל הרשום אצל רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות בעת הגשת הצעתו למכרז.
- 7.2 המציע בעצמו או המתכנן אשר יבצע את העבודה מטעם המציע (בעלים ו/או שותף ו/או שכיר של המציע) הינו בעל רישיון אדריכל בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 7.3 המציע בעצמו מעסיק ביחסי עובד מעביד עוד (מלבד המציע עצמו ככל שהינו עוסק מורשה או מלבד המתכנן אשר יבצע את העבודה מטעם המציע ככל שהינו תאגיד) שלושה (3) אדריכלים ו/או הנדסאי אדריכלות לפחות, בעלי רישיון אדריכל בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 7.4 המציע בעצמו או המתכנן אשר יבצע את העבודה מטעם המציע (בעלים ו/או שותף ו/או שכיר של המציע) הינו בעל ניסיון במהלך חמש (5) השנים אשר קדמו להגשת הצעות למכרז, בתכנון ארבעה (4) מבני ציבור ו/או מבני חינוך לפחות, שביצועם הסתיים (קיבלו טופס 4 [אישור אכלוס]), כאשר כל מבנה ציבור ו/או חינוך בשווי של עלות ביצוע עבודות של 15,000,000 ₪ כולל מע"מ לפחות, הכולל: הפעלת צוות יועצים חיצוני, הכנת תכניות, מפרטים טכניים וכתבי כמויות.
- ההחלטה אם המציע עומד בדרישת הניסיון ובכלל זה ההחלטה אם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון ב- "תכנון מבנה ציבור ו/או חינוך" הינה בשיקול דעתה של החברה.
- 7.5 המציע רכש את מסמכי המכרז.

## 8. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

- 8.1 צילום ת.ז./ אישור על רישום השותפות/ העתק תעודת התאגדות – לפי העניין.
- 8.2 אישור חתום ע"י עו"ד/רו"ח בדבר מורשי חתימה מטעם המשתתף.
- 8.3 תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
- 8.4 אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 8.5 אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 8.6 העתק רישיון תקף המעיד על התקיימות תנאי הסף 7.2 ותנאי סף 7.3 לעיל.
- 8.7 יש לצרף קורות חיים של צוות האדריכלים / הנדסאים מועסקים על ידי המציע וכן אישור רו"ח על העסקתם.
- 8.8 חמש (5) המלצות מאת רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים על מתן שרותי תכנון מבני ציבור ו/או חינוך על פי נוסח המצ"ב **כנספה 6**. (בניקוד איכות ינוקדו 5 המלצות בלבד על פי ניקוד ההמלצה).
- 8.9 קורות חיים / פרופיל המציע אשר יעיד על שנות ניסיון במתן שרותי תכנון – ינוקד בניקוד האיכות.
- 8.10 תיק עבודות אחד של המציע על ביצוע עבודות תכנון מבני ציבור ו/או חינוך כולל הדמיות וטופס תיאור פרויקט - ינוקד בניקוד איכות.
- 8.11 העתקי טופסי 4 – אישור אכלוס של מבני ציבור ו/או חינוך אשר תוכננו על ידי המציע המוכיחים עמידה בתנאי הסף 7.3 לעיל.
- 8.12 הצעת המציע חתומה בנוסח המצ"ב **כנספה 1**.
- 8.13 שאלון ניגוד עניינים של משרד הפנים בנוסח המצורף **כנספה 2**.
- 8.14 תצהיר מטעם המשתתף בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב **כנספה 3**.



- 8.15 הצהרה בדבר העדר קרבה להנהלה הבכירה של הרשות או לחבר החברה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספה 4**.
- 8.16 המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר כתיב אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות, מין, ובכל עבירות אשר יש קשר בינו, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או העבודות כדוגמת אלה נשוא מכרז זה, לרבות עבירות בתחום התכנון ובניה, בהתאם לנוסח התצהיר המצ"ב **כנספה 5**.
- 8.17 העתק קבלה / שובר רכישת מסמכי המכרז.
- 8.18 פרוטוקול מפגש הבהרות חתום ע"י המשתתף, ככל שהתקיים, וכל מסמכי התשובות לשאלות ההבהרה שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים על ידי המשתתף.
- 8.19 ההסכם המצורף למסמכי המכרז - על המשתתף למלא את פרטיו כנדרש בדף הראשון להסכם, לחתום בתחית כל עמוד בצרוף חותמת וכן חתימה מלאה (שם + חתימה וחותמת) בדף החתימות בתוספת אישור חתימה ע"י עו"ד/רו"ח.
- 8.20 יתרת כל מסמכי המכרז כשכל דף מהם חתום ע"י המשתתף בשוליו, בצרוף חותמת.

**9. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים**

- 9.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.
- 9.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו, החברה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 9.3 על אף האמור לעיל, אין החברה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והחברה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

**10. בחינת הצעת המחיר**

- 10.1** המציע ינקוב בטופס את הצעתו אשר הינה אחוז מעלות הפרויקט כמפורט על פי סוגי פרויקטים **כנספה 1**.  
**אחוז שכר טרחה מקסימאלי הינו 7.5%, מציע אשר יציע מעל לאחוז זה הצעתו תיפסל ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.**
- 10.2 מחיר ההצעה של המציע יכול לכלול את כל היועצים הנדרשים, העבודה, את כל החומרים ואת שאר התחייבויות שבחווה.
- 10.3 הסתייגות ו/או תיקון מחיר על גבי הצעת המחיר לא יתקבל ויכול ויביא לפסילת ההצעה כולה.
- 10.4 החברה תבחן ותנקד את הצעת המציע כדלהלן:
- 10.4.1 הצעת המחיר (40%) כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר (אחוז מעלות הפרויקט הנמוך ביותר) תקבל את מלוא הניקוד והבאה אחריה תקבל ניקוד באופן יחסי להצעת המחיר הזולה ביותר, וכך הלאה.
- 10.4.2 ותק של המתכנן אשר יעניק את השירותים בפועל, כמהנדס מיום קבלת הרישיון (15%) כדלהלן:



**חברה כלכלית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 3/2026**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 10.4.2.1 ותק 10-6 שנים – 5%
- 10.4.2.2 ותק 10-15 שנים – 10%
- 10.4.2.3 ותק 15 שנים ומעלה – 15%
- 10.4.3 גודל צוות משרד המציע – מעל 5 אדריכלים ו/או הנדסאי אדריכלות מועסקים ביחסי עובד מעביד – 5%
- 10.4.4 המלצות של רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים של רשויות מקומיות על מתן שירותי תכנון מבני ציבור ו/או מבני חינוך **מעל 10,000,000 ₪** (25%) כאשר כל המלצה תנוקד לפי הניקוד שיינתן בהמלצה – נספח 6.
- 10.4.5 תיק עבודות – 15% - על פי התרשמות של ועדה מקצועית מטעם החברה אשר חבריה הינם: מנכ"ל החברה, מנהלת תחום תכנון בניה משכ"ל, מנהל מחלקת פיתוח בחברה. ינוקד תיק עבודות **אחד** בלבד, על פי הפרמטרים להלן: גודל פרויקט, לוח זמנים, מספר יועצים, היקף כספי של הפרויקט, מבנה ייחודי כגון: בנייה ירוקה (כוכבים) / משולב, שימוש בחומרים מיוחדים.
- 10.5 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד החברה להזמין את השירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.
- 10.6 מובהר בזאת כי במסגרת מכרז זה החברה תבחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבין ההצעות שיעמדו בתנאי המכרז לרבות תנאי הסף, עד 3 זוכים לביצוע פרויקטים.
- 10.7 בהתאם לכך, תהיה רשאית ועדת המכרזים להתנות את פיצול הזכייה בהסכמת המציעים אשר הצעתם עומדת בתנאי הסף והצעת המחיר (אחוז שכר הטרחה) מטעמם הינה השנייה, השלישית בדירוג ההצעות הזולות ביותר, להשוות את הצעת המחיר מטעמם הצעת המציע בעל אחוז שכר הטרחה הנמוך ביותר שהוגש למכרז.
- 10.8 ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר לחברה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע לחברה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון, תהא החברה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר לחברה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.

**11. התקשרות עם הזוכה**

**11.1 משא ומתן עם הזוכה**

- 11.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא החברה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס להנחה הרשומה בהצעתו.
- 11.1.2 על אף האמור, החברה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.
- 11.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה החברה מההזמנה נשוא המכרז דגן לא תישא החברה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי



**חברה כלכלית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 3/2026**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

או החזר כספים כלשהם.

**11.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה**

11.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך 10 ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

11.2.1.1 אישור קיום ביטוחים כמפורט **בנספח ב' 2** להסכם.

**12. עיון בהצעת הזוכה**

- 12.1 החברה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בעת הגשת הצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.
- 12.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג אשר ביצע או יבצע המציע.
- 12.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

**13. שינויים בהיקף ההתקשרות**

- 13.1 מובהר בזאת כי המכרז הינו מכרז מסגרת ולפיכך מעת לעת, ע"פ צרכי החברה, תהיה רשאית החברה להוציא לזוכים במכרז הזמנת עבודה לביצוע השירותים.
- 13.2 למען הסר ספק מובהר, כי אין בזכייה במכרז זה כדי להבטיח למי מהמציעים כי החברה תמסור לידי עבודות ותזמין ממנו שירותים כלשהם ו/או בהיקף כלשהו, ומכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכים כל התחייבות של החברה.
- 13.3 יובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב מאושר והעברתו לידי החברה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולזוכה לא תהא כל טענה בגין כך כלפי החברה.
- 13.4 למען הסר ספק, מובהר בזה כי אין בהתקשרות נשוא מכרז זה משום מתן בלעדיות לזוכה מסוים למתן השירותים נשוא המכרז והחברה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים, לרבות פיצול העבודות בין המציעים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה כל תביעה או טענה כלשהי בקשר לכך נגד החברה.
- 13.5 מובהר ומודגש, כי הרשות בידי החברה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולהזמין את העבודות כולן או חלקן, ולבצען גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.
- 13.6 למען הסר ספק, מובהר כי החברה, על פי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי, תהא רשאית לערוך הליך תחרותי נוסף לצורך מסירת מטלה כלשהי למי מבין הזוכים ו/או שלא לפנות לזוכים לצורך ביצוע מטלה כלשהי, ובמקום זאת לפרסם מכרזים ו/או לערוך הליכים תחרותיים אחרים בקשר עם ביצועה של מטלה כלשהי אשר יכולה הייתה להיות מבוצעת במסגרת מכרז זה, או להתקשר עם כל גורם אחר לצורך כך, הכול בהתאם להוראות הדין.

**14. שונות**

- 14.1 בכל אופן, אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והחברה תהא רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
- 14.2 החברה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית החברה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.



- 14.3 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 14.4 מובהר בזה כי כל הזכויות הקנייניות בקשר עם מסמכי המכרז שייכות לחברה והינם רכושה הבלעדי, הם מושאלים למציע בתשלום לשם הכנת הצעה והגשתה ועליו להחזירם למזמין עד המועד האחרון להגשת הצעות, בין אם יגיש הצעה ובין אם לא. אין המציע רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת.
- 14.5 החברה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הקבלן, לפי העניין, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לכל דין.

**בכבוד רב,**

**אלרם חלפון, מנכ"ל החברה**

**נספח 1**

**הצעת המציע**

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא עוסק מורשה:	
שם פרטי _____ שם משפחה: _____ ת.ז. _____	

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא תאגיד (חברה / עמותה / שותפות רשומה):	
שם התאגיד: _____ ח.צ./ח.פ./ע.ר. _____	
מורשה חתימה: _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____	
מורשה חתימה: _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____	
<b>*חתימה בשם תאגיד תעשה ע"י מספר מורשי החתימה המינימאלי הדרוש לחיוב התאגיד</b>	

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו: ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם וטופס הצעת המשתתף, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:

- 2.1 כי הנני עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית החברה לבטל את ההתקשרות.
- 2.2 כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים וכי הצעתנו הינה הצעה סופית ולא נהיה רשאים לדרוש תוספת מחירים כלשהי מעבר להצעתנו.
- 2.3 הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו מחייבת אותי לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם שצורף לו, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה) או למשך תקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת בהתאם לדרישת החברה.
- 2.4 אם התקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי ההסכם ונפקיד בידיכם אישור קיום



**חברה כלכלית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 3/2026**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- ביטוחים בהתאם לנוסח אשר צורף למכרז נקי מהסתייגויות והערות.
- 2.5. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
- 2.6. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
3. ידוע לי כי עלי להציע כתמורה למתן שרותי תכנון עבור כל פרויקט **אחוז** מ"עלות הפרויקט" ללא מע"מ. "עלות הפרויקט" לצורכי חישוב התמורה יחושב כדלקמן:
- עד לקבלת תוצאות ההתקשרות - לפי האומדן.
  - עם קבלת תוצאות ההתקשרות ומסירת הפרויקט לביצוע – לפי החוזה עם הקבלן או הקבלנים, ובלבד שערך הפרויקט לא יעלה על-15% מהאומדן שהוכן טרום מכרז/ הוצאת הזמנה לביצוע בהתבסס על תכניות.
  - עלה ערך הפרויקט בלמעלה מ-15% מהאומדן, יחושב ערך הפרויקט כאילו הוא עומד על האומדן + 15% גם במקרה של "חריגים" או תוספות מאושרות.
- "עלות הפרויקט" **לא** תכלול:
- מע"מ.
  - אגרות עירוניות וממשלתיות, תשלומים לחברת החשמל, בזק וכד';
  - מכונות ומתקנים אחרים המספקים כוח והנעה;
  - פרמיות, פיצויים וכו' שישולמו ע"י החברה לקבלנים כגון: פרמיות עבור קידום מועד סיום העבודות, פיצויים עבור נזקים שיגרמו לקבלנים וספקים מסיבה כלשהיא;
  - כל עבודה, תוספת כמיות, פרטים נוספים וכל דבר אחר אשר לא הופיע בכתבי הכמויות המקוריים מול הקבלנים, ונוסף במהלך ביצוע הפרויקט, לרבות מתקנים נוספים.
  - כל עבודה שבוצעה ע"י החברה בקשר לפרויקט או סביבתו ללא התערבות ו/או ניהול ו/או פיקוח ו/או תיאום ע"י מנהל הפרויקט.
  - ערכים נוספים אשר נאמרו מראש על ידי החברה במסגרת הבקשה להצעות או הזמנת העבודה, שלא יכללו בערך הפרויקט.
4. ידוע לי כי הצעת המחיר מטעמי כוללת את **פלל** היועצים הנדרשים לצורך מתן שרותי התכנון (ככל שהם נדרשים לכל פרויקט) לרבות:
- 4.1. אדריכלות נוף
  - 4.2. מודד
  - 4.3. מהנדס קונסטרוקציה
  - 4.4. יועץ מים
  - 4.5. יועץ ביוב וניקוז
  - 4.6. הידרולוג
  - 4.7. יועץ חשמל
  - 4.8. יועץ מעליות
  - 4.9. יועץ תקשורת
  - 4.10. יועץ טרמי
  - 4.11. יועץ אינסטלציה
  - 4.12. יועץ מיגון
  - 4.13. יועץ קרינה
  - 4.14. יועץ מיזוג אויר
  - 4.15. יועץ תנועה
  - 4.16. יועץ קרקע
  - 4.17. גיאולוג
  - 4.18. אגרונום
  - 4.19. יועץ בטיחות
  - 4.20. יועץ איטום



חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז

- 4.21 יועץ בניה ירוקה ואקוסטיקה  
4.22 יועץ סופר פוזיציה ותיאום מערכות  
4.23 נגישות  
4.24 כמאי  
4.25 מעצב פנים

5. הצעתי לאחוז שכר טרחה מערך עלות הפרויקט הינה כדלהלן (יש למלא את האחוז בטבלה):

שקלול בהצעת המחיר	הצעת המציע - אחוז שכר הטרחה מערך "עלות הפרויקט" לא כולל מע"מ	סוג הפרויקט
50%	_____% (ניתן להציע עד 2 ספרות עשרוניות) ***אחוז שכר טרחה מקסימאלי הינו 7.5%, מציע אשר יציע מעל לאחוז זה הצעתו תיפסל ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.***	שרותי תכנון על פי כל תנאי המכרז וההסכם של מבנה ציבור ו/או מבני חינוך בעלות פרויקט של <b>עד</b> 10,000,000 ₪ לא כולל מע"מ.
50%	_____% (ניתן להציע עד 2 ספרות עשרוניות) ***אחוז שכר טרחה מקסימאלי הינו 7.5%, מציע אשר יציע מעל לאחוז זה הצעתו תיפסל ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.***	שרותי תכנון על פי כל תנאי המכרז וההסכם של מבנה ציבור ו/או מבני חינוך בעלות פרויקט של <b>למעלה</b> מ- 10,000,000 ₪ לא כולל מע"מ.

על הצעת המציע יתווסף במועד התשלום מע"מ כדיון.

ולראיה באתי/נו על החתום:

כתובת המשתתף

מס' ת.ז.פ.ח./נ.צ.

שם המשתתף



מס' טלפון \_\_\_\_\_ שם/ות מורשה/י החתימה של המשתתף \_\_\_\_\_ חתימה/ות \_\_\_\_\_

**במידה והמשתתף במכרז הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח התאגיד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י מסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות הגוף המנהל שלו, את התאגיד, לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

**נספח 2**

**שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

מועמד לתפקיד: מתן שרותי תכנון מבני ציבור ו/או חינוך לחברת הכלכלית מיסודה של עירייה טבריה ו/או לעיריית טבריה

**חלק א' – תפקידים וכהונות**

1. **פרטים אישיים**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה
-----------	----------	---------	------------

חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז



מיקוד	מס' דירה	מס' בית	רחוב												ישוב				
כתובת דואר אלקטרוני		טלפון נייד					טלפון בבית					טלפון עבודה							

1. תפקידים ועיסוקים

<p>פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות ולרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כמתכנן וכד'. יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה (כיו"ב) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).</p>			
.1	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה
.2	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה
.3	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה



כתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק	.4
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		
כתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק	.5
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי (כהונות ציבוריות: שלא צוינו בסעיף 2 לעיל). יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.		
הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות					
פעילות מיוחדת בדירקטוריון	סוג הכהונה	תאריך		תחום העיסוק	שם התאגיד/רשות/גוף
		סיום הכהונה	תחילת הכהונה		
<p>1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.</p> <p>2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.</p>					

5. קשר לפעילות החברה

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר **שלא כאזרח המקבל שירות**, לפעילות החברה בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות החברה / מינהל / אגף / יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהחברה קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות כגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או מתכנן חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

לא       כן נא פרט:

---



---



---



---

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון

קרוב - בן / בת זוג, הורה צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

בן/בת זוג:

---

אב:

---

אם:

---

בנים/בנות:

---

---

---

---

---

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקי אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים:

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

---

---

---

---

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד.

קרוב – בן/בת זוג הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן  לא  נא פרט:

---

---



חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז



<hr/>
-------



9. תפקידים עיסוקים כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד ענייניים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה

יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות החברה.

כן  לא  נא פרט :

---

---

---

---

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון,  
הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים

חתימת המתכנן וחותמת

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

<p>פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה.</p> <p>"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.</p>			
שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף
(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968			
<p>(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לענין פסקה זו</p> <p>(1) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.</p> <p>(2) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.</p>			



חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז

2. לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (או) 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה

(1) חברת בת של תאגיד למעט חברת רישומים



**12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

לא  כן  נא פרט:

---



---



---



---

**13. חבות כספית בהיקף משמעותי**

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

לא  כן  נא פרט:

---



---

---

---

**14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

**יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**

"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או מתכנן חיצוני לו.

לא  כן  נא פרט:

---

---

---

---

**חלק ג' – הצהרה**

<b>אני הח"מ מצהיר בזאת כי:</b>			
1.			
<p>כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה , בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים נכונים ואמתיים;</p>			
2.			
<p>כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;</p>			
3.			
<p>מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;</p>			
4.			
<p>אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של המתכנן המשפטי של החברה בנושא.</p>			
5.			
<p>אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ במתכנן המשפטי לחברה אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.</p>			
_____	_____	_____	_____
<b>תאריך</b>	<b>שם מלא</b>	<b>מספר זהות</b>	<b>חתימה</b>



### נספח 3

## תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_  
תפקיד שם המשתתף

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המשתתף או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
- המשתתף או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- \*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
- \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום



חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

#### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה \_\_\_\_\_ לעיל \_\_\_\_\_ בחתמו/ה \_\_\_\_\_ עליו \_\_\_\_\_ בפני.

עו"ד

נספח 4

**תצהיר העדר קרבה אסורה וניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס': 00/2026 אשר מוגשים על ידי המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ./ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחברה (להלן: "המכרז").
2. הנני משמש כמנהל המציע.
3. אני מצהיר כי אין לי (ו/או למי משאר בעלי המניות בחברה) כל קרבה משפחתית ו/או קשר עסקי אחר כלשהו עם חבר מועצת העיר או עם מי מהפקידים הבכירים.
4. אני מצהיר, כי אין לחבר מועצת העיר, קרובו, סוכנו או שותפו, כמשמעותם של אלו בסעיף 122א לפקודת העיריות, חלק כלשהו בהון ו/או ברווחים של המציע, ואין מי מאלו מנהל או עובד אחראי במציע.
5. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או כל פעילות, אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
6. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין החברה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע לחברה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
8. ידוע לי כי ועדת המכרזים של החברה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה אסורה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעם המציע.

זה שמי, חתימתי להלן ותוכן תצהירי אמת.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת ב"כ החברה בכפוף לנוהלי משרד הפנים \***

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימה



נספח 5

**תצהיר על העדר הרשעות של הקבלן/עובדי**

אני החתום מטה:

שם פרטי: \_\_\_\_\_

שם משפחה: \_\_\_\_\_

תעודת זהות: \_\_\_\_\_

בעל/ת זכות חתימה בחברה: \_\_\_\_\_ ח.פ.: \_\_\_\_\_

להלן: "החברה", "הקבלן", לפי העניין)

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע או הקבלן, לרבות המציע והקבלן בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה לרבות עבירות בטיחות ועל חוק תכנון בניה.

\_\_\_\_\_  
חותמת החברה/קבלן

\_\_\_\_\_  
חתימה

**א י ש ו ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יאה/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

**נספח 6**

**נוסח המלצה – לניקוד איכות**

לכבוד

החברה הכלכלית מיסודה של עיריית טבריה בע"מ

**הנדון: המלצה על מתן שירותי תכנון עבור פרויקט מבנה ציבור / חינוך**

1. פרטי הממליץ והפרויקט

שם הגוף הממליץ (רשות מקומית/תאגיד עירוני): \_\_\_\_\_

שם הממליץ ותפקידו: \_\_\_\_\_

שם המציע (משרד המתכננים): \_\_\_\_\_

שם הפרויקט שתכנן המציע: \_\_\_\_\_

עלות ביצוע העבודות (בש"ח): \_\_\_\_\_ (ינוקדו המלצות בהיקף מעל 10 מיליון ש"ח).

סטטוס הפרויקט:  תכנון הסתיים |  ביצוע הסתיים (טופס 4)

2. הערכת איכות השירות (ניקוד הממליץ)

נא לסמן בטבלה ב-V את הציון המתאים עבור כל פרמטר (בין 0 ל-1, כאשר 1 הוא הציון הגבוה ביותר לכל פרמטר):

0	0.25	0.5	0.75	1	
במידה נמוכה מאוד	במידה נמוכה	במידה בינונית	במידה גבוהה	במידה גבוהה מאוד	
					שביעות רצון מעמידה מלוחות זמנים





חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז

					מקצועיות התכנון
					תיאום וניהול יועצים
					ליווי מול רשויות התכנון והבקרה
					זמינות ושירות

חתימת והותמת הממליץ: \_\_\_\_\_

מסמך ב'

## הסכם מסגרת למתן שרותי תכנון מבני ציבור

שנערך ונחתם בהחברה הכלכלית מיסודה של עיריית טבריה בע"מ

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2026

- בין -

החברה הכלכלית מיסודה של עיריית טבריה בע"מ

מרח' הירדן 100, טבריה

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין

מצד אחד;

(להלן: "החברה")

-לבין-

המתכנן:

30

חתימת המשתתף + הותמת



**חברה כלכלית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 3/2026**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

\_\_\_\_\_ ח.פ / ע.מ.:  
 \_\_\_\_\_ כתובת:  
 \_\_\_\_\_ טל':  
 \_\_\_\_\_ דוא"ל:

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:

\_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז.  
 \_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז.

**מצד שני;**  
**(להלן: "המתכנן")**

- הואיל:** והחברה פרסמה מכרז מסגרת פומבי שמספרו \_\_\_/2026 למתן שרותי תכנון מבני ציבור וחינוך על פי הזמנות עבודה מאושרות כדין וכמפורט במפרט השירותים המצ"ב **כנספה א'** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והמתכנן אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל נספחיו הגיש לחברה הצעה לביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם לתנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמתכנן זכה במכרז האמור;

**לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

**1. המבוא והנספחים**

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 כותרות הסעיפים הינן לצורכי נוחות בלבד ואין ליתן להן כל פירוש לצורכי הסכם זה.

**2. הצהרות והתחייבויות המתכנן**

- 2.1 המתכנן מצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע השירותים באיכות הגבוהה ובאופן מקצועי, בהתאם להוראות ההסכם.
- 2.2 המתכנן מתחייב בזה לספק ולהוציא אל הפועל את שירותי התכנון במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום שירותי התכנון ולשביעות רצונה המלא של החברה, ובכפוף להוראות כל דין ו/או רשות מוסמכת.
- 2.3 המתכנן מצהיר, כי הוא מחזיק במלוא הרישיונות וההיתרים, ככל שנדרשים, לצורך מתן השירותים.
- 2.4 המתכנן מתחייב כי בכל מקרה בו יידרש לסיוע מאנשי מקצוע מטעמו הוא יסתייע בעובדים מקצועיים ומיומנים מטעמו אשר יש להם הידע והכישורים הדרושים למתן השירותים באיכות



גבוהה ובהתאם להוראות ההסכם וכי השירותים לחברה יינתנו רק על ידי עובדים ברמה האמורה.

2.5 המתכנן מצהיר כי פרטי ההסכם והנספחים לו וכן השירותים שעליו לבצע עבור החברה ברורים וידועים לו וכי הוא מסכים להם וכי ברורים וידועים לו כל הפרטים הנוגעים למתן השירות וכי בדק את כל הנסיבות והתנאים הדרושים ו/או המוקדמים לביצוע השירות. וכי אין כל מניעה למתן השירות בהתאם להוראות ההסכם זה. ולא תהיה לו כל טענה בעניין מתן השירות ו/או טענה לפיה אינו יכול ליתן את השירות בהתאם להוראות ההסכם.

2.6 המתכנן מתחייב לעמוד לרשות החברה באופן נגיש וזמין וכי יהיה ניתן לאתררו בשעת הצורך ולעמוד עימו בקשר יומיומי מתמיד. המתכנן ייתן עדיפות לענייני המזמין מעל לעסקיו האחרים.

2.7 ידוע למתכנן ומוסכם עליו כי ככל שלא תהיה החברה שבעת רצון ממתן שירותיו כאמור, הרי שהחברה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, ולקבוע את היקף ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

2.8 ידוע למתכנן ומוסכם עליו כי אין לו כל בלעדיות במתן שירותים כמפורט בהסכם זה לחברה והחברה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת ולקבוע את היקף ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

2.9 ידוע ומוסכם על המתכנן כי השירותים יינתנו במשרדי המזמין, לפי תיאום מראש.

2.10 הממונה על המתכנן במסגרת מתן השירותים הינו/ה \_\_\_\_\_ (להלן: "הממונה"). המתכנן יציית להנחיות והוראות של הממונה.

2.11 המתכנן מתחייב שכל המסמכים יישמרו על ידו בצורה מסודרת ומעודכנת ולא יושמדו ולא יועברו לאחר אלא באישור החברה.

2.12 החברה תהא זכאית לקבל בכל עת מהמתכנן את כל המסמכים או מקצתם, מיד עם דרישתה.

2.13 המתכנן מתחייב לשמור על כל המסמכים שנתקבלו על ידו מאת החברה לצורך הייעוץ ולשפות את החברה על כל נזק שייגרם לה אם ייעלמו המסמכים ו/או יועברו לצד ג', בכוונת תחילה ו/או בשגגה.

2.14 למען הסר ספק מובהר בזאת כי המתכנן ו/או מי מטעמו, לא יוסמך ולא יבצע במסגרת חוזה זה, פעולות שלטוניות ו/או פעולות המסורות על פי דין לחברה בלבד ו/או כל פעולה שהסמכות לביצועה נתונה לעובד החברה.

2.15 כל הנתונים ו/או מידע מכל סוג שהוא אשר יתגלה למתכנן ו/או מי מטעמו במסגרת מתן שירותי התכנון, הינם חסויים, והמתכנן מתחייב לשמור על חיסיון מלא בכל הקשור למידע פנימי של החברה המצוי בתוכנה.

2.16 המתכנן מתחייב להתחיל את שירותיו מיד עם מועד החתימה על ההסכם זה, ובתיאום עם החברה.

### 3. תקופת ההתקשרות

3.1 חוזה זה יהיה בתוקף לתקופה של 12 חודשים, החל מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההתקשרות") בתום התקופה הנ"ל, ורק בהסכמת מורשי החתימה של החברה ובאישור נפרד בכתב יתחדש החוזה ל-2 תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק ממנה (להלן: "התקופה הנוספת"). בתקופה הנוספת יחולו הוראות חוזה זה.

3.2 הגיע הסכם זה לידי סיום מכל סיבה שהיא, יעביר המתכנן לידי החברה מיד את כל המידע וכן כל המסמכים, הדו"חות וכל תוצר שהפיק על פי ההסכם זה, וכל נכס אחר השייך לחברה אשר מצוי ברשותו או



ברשות עובדיו או מי מטעמו או הקשור בו ונוגע לחברה או למתן השירותים על פי הסכם זה ובתנאי ששולם השכר עבור השלב בו הופסקה העבודה.

3.3 למתכנן ו/או למי מעובדיו לא תהיה בשום מקרה זכות עיכובן במסמכים ו/או נכסים, וכל חומר אחר הקשור השייך לחברה, בין כזה שהגיע אליו מאת החברה ישירות או בעקיפין. המתכנן יהיה חייב להשיב לחברה או למי שיררו לו, את כל המפורט בסעיף זה, מיד עם סיום ההתקשרות עמו מסיבה כלשהי.

#### 4. התמורה

4.1 בתמורה לשירותי התכנון וקיום כל התחייבויותיו, תשלם החברה למתכנן עבור כל פרויקט תמורה **בהתאם להצעת המחיר מטעמו נספח 1 למסמכי המכרז ("התמורה")**.

4.2 מובהר בזאת כי תנאי לתשלום תמורה כלשהי על פי הסכם זה, הינה הוצאת הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה בחברה (מנכ"ל חברה כלכלית לפיתוח טבריה וגזברית) עבור תכנון כל פרויקט כולו או חלקו. למתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החברה לגבי תשלום תמורה כלשהי ככל שלא הוצאה לו הזמנת עבודה כאמור. יובהר כי המתכנן לא יהיה רשאי להתחיל בעבודה כלשהי ללא הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה בחברה.

4.3 התמורה תשולם בחלקה היחסי **בסיום** כל שלב על פי אבני הדרך המפורטים לביצוע עבודות התכנון ושלביות העבודה עבור כל פרויקט.

4.4 התמורה תשולם בתוספת מע"מ בתנאי שוטף + 45 יום, מיום הגשת חשבון עסקה בצירוף דו"ח ובו פירוט העבודות שבוצעו בפועל על ידי המתכנן ומה נעשה בהם, לידי הממונה ("דו"ח המתכנן").

4.5 הממונה יבדוק ויאשר את החשבון ודו"ח המתכנן, ויהיה רשאי להפחית מסכום התמורה בגין ההזמנה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את השירותים אשר טרם בוצעו.

4.6 בדיקת החשבון על ידי הממונה וגזברית החברה תהא עד 5 יום ממועד הגשת דו"ח המתכנן. עם אישור החשבון על ידי המנהל מטעם החברה, יגיש המתכנן חשבונית מס לאישור הגזבר מטעם החברה, לצורך ביצוע התשלום.

4.7 מובהר בזה, כי איחור של עד 14 יום בתשלום, לא יהווה הפרת הסכם זה.

4.8 תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו על חשבון התמורה הינם המצאת כל האישורים בהתאם לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, לרבות אישור בדבר ניהול ספרים כדין, חתום על ידי ר"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שהמתכנן לא ימציא לחברה אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדין, מכל סכום שישולם על ידי החברה.

4.9 מוסכם, כי התמורה על פי חוזה זה הינה סופית ומוחלטת וכוללת עבור כל פרויקט את כל היועצים הנדרשים לכל פרויקט לרבות כל אלו המפורטים בנספח א' וכן את כל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים במתן שירותים על פי חוזה זה, לרבות החזר הוצאות נסיעות, הוצאות משרדיות, וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא.

4.10 החברה תהא רשאית לשנות את היקף ההתקשרות בהתאם לצרכיה.

#### 5. העדר קיום יחסי עובד מעביד

5.1 למען הסר ספק, מצהיר המתכנן כי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין החברה יחסי עובד ומעביד וכי השירותים שיבוצעו על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כמתכנן עצמאי וכי המתכנן ו/או עובדיו לא יהיו



**חברה כלכלית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 3/2026**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- זכאים לתבוע ו/או לקבל מהחברה שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.
- 5.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי המתכנן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהחברה תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.
- 5.3 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי המתכנן בלבד יישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע השירותים ו/או ביצוע ההסכם.
- 5.4 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי המתכנן בלבד יישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר אם וככל שיהיו לו עובדים אשר יועסקו במתן השירותים על פי הסכם זה.
- 5.5 לפיכך, אם יקבע על ידי בית הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר כי המתכנן ו/או מי מטעמו הגישו שירותיהם לחברה כעובדים למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים למתכנן ו/או מי מטעמו תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהם כי אז מסכימים הצדדים כי השכר שהיה מגיע כעובד הינו בשיעור שכר המינימום הנהוג באותה העת על פי חוק ("השכר המוסכם כעובד").
- 5.6 המתכנן יהיה חייב להשיב לחברה ביום בו תוגש דרישה ו/או תביעה הסותרת הסכם זה בהן ייטען כי מי מטעמו הינו עובד שכיר של החברה, את כל התשלומים העודפים שקיבל מהחברה מעל לשכרו המוסכם כעובד, כהגדרתו לעיל ("הסכום העודף") וזאת למפרע בגין כל תקופת העסקה.
- 5.7 כל סכום עודף שהמתכנן יהיה חייב בהשבתו, כאמור לעיל יישא ריבית פסוקה, והפרשי הצמדה למדד הידוע של יוקר המחיה שביום התשלום למתכנן לעומת המדד הידוע ביום השבת הסכום לחברה.
- 5.8 החברה תהא זכאית לקזז סכומים עודפים כאמור כנגד כל הסכום שיגיע למתכנן על פי הסכם זה. או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך. וזאת מבלי לגרוע מזכויות החברה לקבל מן המתכנן את יתרת הסכומים המגיעים לו.

**6. איסור הסבת החוזה**

- 6.1 מאחר והסכם זה נערך עם מתכנן בלבד ועל פי המצגים לעיל, המתכנן לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.
- 6.2 המתכנן לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת תשלום כלשהו מהחברה לפי הסכם זה, לאחר, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב של גזבר החברה וראש החברה.
- 6.3 אי תגובה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה על ידי החברה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצדה ו/או כעובדות היוצרות כנגד החברה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגותה, ושום זכות ו/או יתרון שיש לחברה לא יגרעו מחמת כך.
- 6.4 כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לעורכם בכתב ולהחתיים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.



## 7. ביטול התקשרות עם המתכנן

- 7.1 מובהר בזה כי החברה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת וללא כל צורך במתן נימוק כלשהו, באמצעות הודעה למתכנן של 14 ימי עבודה מראש ובכתב. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו בתום שבוע הימים ממתן ההודעה כאמור, והחברה תשלם למתכנן רק את התשלומים המתייחסים לביצוע העבודות ו/או מתן שירותים שביצע המתכנן עד למועד הביטול ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או מי מטעמה בכל הקשור ו/או הכרוך בביטולו ו/או הבאתו של הסכם זה לידי סיום.
- 7.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7.1 לעיל, החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם ולהשלים את העבודות ו/או השירותים בעצמה או באמצעות ספק אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד, המתקנים וכוח האדם הנדרש, או בכל חלק מהם, בדרך של מסירת הודעה בכתב על הפסקת העבודה או מתן השירות תוך 48 שעות מראש במקרים המנויים להלן:
- 7.2.1 המתכנן לא התחיל בביצוע העבודות ו/או מתן השירותים או שהפסיק את ביצועם, ולא ציית תוך 24 שעות להוראות או הנחיות בכתב מטעם מהנדסת החברה, אשר ניתנו בקשר עם ביצוע מלא של העבודות או מתן השירותים בהתאם למכרז זה;
- 7.2.2 כשהממונה סבור שקצב ביצוע העבודות או מתן השירות איטי מדי כדי להבטיח את השלמת העבודות או קבלת השירות במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך להשלמתו והמתכנן לא ציית תוך 24 שעות להוראה בכתב, ולא נקט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתם להבטיח את השלמת העבודות והשירותים במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך להשלמתו.
- 7.2.3 כשהמתכנן לא תיקן הפרת התחייבותיו על פי ההסכם במסגרת הזמן שניתן לו בהתאם להתראה שקיבל על כך בכתב. לעניין סעיף זה יראו את המתכנן כמי שקיבל את ההתראה בדבר ההפרה לאחר שנשלחה אליו ההתראה בפקס למשרדו הרשום של המתכנן וקבלת אישור טלפוני בדבר הגעתו.
- 7.2.4 כשיש בידי החברה הוכחות להנחת דעתה שהמתכנן מתרשל בביצוע החוזה לאחר שהתראה בכתב למתכנן לא נתנה תוצאות רצויות.
- 7.2.5 המתכנן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן ו/או ספק משנה בביצוע העבודות מבלי שניתנה לו הסכמת החברה מראש ובכתב.
- 7.2.6 כשהמתכנן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק - (פרט לפירוק ללא חיסול עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר) - מסוג כלשהוא, ו/או חיסול עסקים באופן אחר ו/או הוגשה כנגדו תובענה לצו פירוק קבוע ו/או זמני ו/או לצו כינוס נכסים קבוע ו/או זמני.
- 7.2.7 כשיש בידי החברה הוכחות להנחת דעתה שהמתכנן או אדם אחר בשמו של המתכנן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, שי או טובת הנאה כלשהיא בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
- 7.2.8 כשהחברה החליטה על פי שיקול דעתה להפסיק את עבודות המתכנן מכל סיבה שהיא הנובעת מסדרי עדיפות בעבודת החברה או משינוי מדיניות החברה ביחס לעבודות המכרז.
- 7.3 ביטלה החברה את החוזה כאמור, יציין הממונה בהודעה למתכנן את הערך המשוער של חלק העבודות שבוצעו ממועד מתן הודעה המוקדמת בדבר הביטול ועד מועד שליחת הודעה סופית זו.



**8. שינויים בתכנון**

- 8.1 המתכנן מתחייב לעשות בכל שלב שקודם לתכנון המפורט למכרז את כל השינויים הדרושים בתכנון ובחלקי תכנון כדי לעדכןם או להתאימם לדרישות אותו מכרז ו/או המציאות לפי העניין, וזאת ללא כל תשלום נוסף.
- 8.2 אולם במידה ויהא צורך מסיבה שלא הייתה בשליטת המתכנן ולא הייתה צפויה מראש לעשות שינוי מהותי ויסודי בתכנון ו/או שינויים בתכניות למכרז לאחר שאושרו על ידי החברה, הדורשים מהמתכנן עבודה רבה יהיה המתכנן רשאי לבקש בכתב לקבל תשלום נוסף לפני עריכת השינוי, בה תנומק ההצדקה לתשלום הנוסף, החברה תחליט בה לפי שיקול דעתה.
- 8.3 המתכנן לא יתחיל בביצוע עבודה, עבור תשלום נוסף, אלא אם כן הודיע על כך מראש לחברה וסיכם עמו את גובה שכרו עבור עבודה זו, אשר יהיה מבוסס באופן פרופורציונלי להיקף העבודה ולתשלום שכרו של המתכנן כפי שיפורט להלן בהסכם זה.

**9. שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים**

- 9.1 המתכנן מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה של כל ענין ו/או מידע שיועבר אליו ו/או מי מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעל בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישרין והן בעקיפין.
- 9.2 המתכנן לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים לחברה ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים לחברה, לכל אדם שאינו החברה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת החברה. בכל מקרה של ספק – יפנה המתכנן ליועצת המשפטית לחברה על מנת לקבל הוראותיה בקשר לסודיות המידע.
- 9.3 סירבה החברה ליתן אישור כאמור, מתחייב המתכנן שלא לבצע עבור אותם גורמים את השירותים ולהפסיק כל קשר עימם.
- 9.4 האמור לעיל יחול אף לאחר תום תקופת ההסכם, לצמיתות. בכל הנוגע לשמירה על הסודיות ולתקופה של שנתיים בכל הנוגע לניגוד עניינים.
- 9.5 בתקופת ההסכם המתכנן יהיה רשאי לספק שירותי תכנון ללקוחות אחרים ואין בהתקשרותו בהסכם זה כדי להוות בלעדיות כלשהי עבור אספקת שירותים לחברה בלבד. יחד עם זאת המתכנן לא יהיה רשאי לספק שירותים מקצועיים שיש בהם משום ניגוד עניינים עם השירותים המוזמנים על ידי החברה. ככל שקיים ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים חייב המתכנן להודיע על כך לממונה ולא יספק שירותים לגורמים אחרים אלא אם יקבל אישור מוקדם חתום על ידי הממונה ובכפוף לתנאים הנקובים באישור.
- 9.6 כל הוראות סעיף זה יחולו הן על המתכנן והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.
- 9.7 כל הוראות סעיף זה הינם תנאים יסודיים והפרה של ולו אחת מהן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

**10. זכויות יוצרים וקניין רוחני**

- 10.1 כל תוצרי השירותים הניתנים לחברה על ידי המתכנן על פי חוזה זה הינם קניין החברה ורכושה והיא תהיה זכאית להשתמש בה למטרותיה לפי שיקול דעתה, ואף בכל תוספת שהמתכנן יוסיף לעבודה כלשהי לא יהיו למתכנן שום זכות יוצרים ו/או כל זכות משפטית אחרת הראויה לתמורה כלשהי מעבר לתמורה על פי הסכם זה.



10.2 המתכנן מוותר בזאת, באופן בלתי חוזר, על כל סעד ביחס לשימוש בכל חומר שהוכן בהתאם לחוזה זה על ידי החברה או על ידי מי מטעמו, מכל סוג ומין שהוא, ומכל עילה שהיא לרבות זכויות יוצרים, זכות מוסרית או זכויות בקניין רוחני אחר והוא מתחייב להעביר לחברה ללא כל תנאי את תוצרי השירותים לשימושה על פי צורכי החברה ושיקול דעתה הבלעדי.

## **11. הפרות וסעדים**

- 11.1 כל הוראות הסכם זה הינם תנאים יסודיים והפרה של ולו אחת מהן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 11.2 הפר המתכנן הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים ממועד שפנתה אליו החברה, תהיה רשאית החברה לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה משפטית ככל שייראו בנסיבות המקרה.

## **12. נזיקין וביטוח**

- 12.1 המתכנן אחראי לכל אבדן ונזק מכל סוג ומכל מין שיגרמו כתוצאה מן השירותים המבוצעים על ידו
- 12.2 המתכנן יפצה את החברה בגין כל נזק שייגרם לחברה, בין במישורין ובין בעקיפין, כתוצאה מרשלנותו ו/או חוסר מומחיותו ו/או העדר שקידה מצידו ו/או עקב אי מילוי חלק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 12.3** המתכנן מתחייב בזאת לפצות ולשפות את החברה ו/או מי מטעמה על כל נזק בגין כל תביעה ו/או דרישה, בכל עילה שהיא שתוגש נגדה, או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בקשר עם הסכם זה, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם לחברה ו/או מי מטעמה עקב כך.
- 12.4** בנוסף, המתכנן ישפה ו/או יפצה את החברה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם עקב שגיאה מקצועית של המתכנן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותו של המתכנן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ההסכם.
- 12.5** המתכנן פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק, שהם באחריותו של המתכנן כאמור בהסכם זה ו/או על-פי הדין.
- 12.6 המתכנן ישפה את החברה על כל סכום שיאלצו לשלם בשל תביעה בגין נזק כל שהוא מן הנזקים המתוארים לעיל.
- 12.7 נוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, יבטח המתכנן בגין נזקים האמורים במסגרת, כאשר הוצאות הביטוח יחולו על המתכנן והוא ימציא לחברה אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף **פנספח ב'** להסכם.
- 12.8 המתכנן מתחייב לבטח את עצמו בכל הביטוחים הרלוונטיים להסכם זה, לרבות ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח בגין נזקים אפשריים לחברה ו/או לצד שלישי, כאשר החברה תופיע כמוטבת בפוליסת הביטוח. כן מתחייב המתכנן כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל הזמן בו עלולים להתרחש מקרי הביטוח המתוארים לעיל.
- 12.9 המתכנן מתחייב כי בפוליסות האמורות ייקבע סעיף השולל מהמבטח אפשרות לחזור אל החברה ו/או אל מי שמטעמה.
- 12.10 מובהר ומוסכם, כי פוליסת הביטוח כאמור טעונה אישור החברה טרם תחילת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- 12.11 מובהר ומוסכם, כי אין בעריכת הביטוחים בכדי לפטור את המתכנן מאחריותו על פי כל דין.
- 12.12 המתכנן ימציא לחברה אישור מחברת הביטוח, אשר יכלול בין השאר: אישור של הפרמיות ששולמו, ואישור שבכל מקרה של שינוי ו/או ביטול הפוליסות, השינוי ו/או הביטול לא יכנסו לתוקף בטרם חלפו 90 יום מיום מתן ההודעה על כך במכתב רשום גם לחברה.



**חברה כלכלית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 3/2026**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 12.13 הביטוחים הנזכרים לעיל הינן דרישות מינימום בלבד והמתכנן רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, על מנת לכסות אחריותו כנוזכר בסעיף האחריות לעיל.
- 12.14 אין בסעיף זה כדי לשחרר את המתכנן מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח.
- 12.15 חובות המתכנן על פי סעיף זה כוללות עובדיו ויועציו, ו/או כל מי מטעמו.
- 12.16 החברה תופיע כצד ג' בפוליסה. הפוליסה תכלול סעיף המונע אחריות צולבת לחובת החברה.

**13. ויתור על זכויות**

- 13.1 השתמשה החברה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה לרבות ביטול ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיה למתכנן עילת תביעה כלשהי נגד החברה בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת ובלבד שהדבר נעשה בהתאם להוראות הסכם זה והמתכנן לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם כתוצאה מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.
- 13.2 מבלי לגרוע מזכויות החברה לפי הסכם זה תהיה רשאית החברה, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי המתכנן, ועצם חתימתו של המתכנן על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

**14. שונות**

- 14.1 לא אכפה החברה, או אכפה באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לה על פי ההסכם ו/או על פי דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. מבלי לגרוע מזכותה של החברה כאמור בסעיף זה, מובהר, כי ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב על ידי הצדדים.
- 14.2 אם חס וחלילה חדל המתכנן מלהתקיים כאישיות משפטית או ננקטו נגדו הליכי פירוק, ייחשב ההסכם הזה כאילו בוטל.
- 14.3 הסמכות המקומית בכל המחלוקות שיתגלו בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים **שלום טבריה ומחוזי צפון** בלבד, על פי סמכותם העניינית.
- 14.4 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- 14.5 כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד – ביום המסירה, אם נשלחה בדואר רשום – כעבור 72 שעות מעת המסירה ואם נשלחה בפקסימיליה – תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

**ולראיה באנו על החתום:**

המתכנן

החברה



## נספח א'

### מפרט השירותים

להלן תיאור כללי: התכנון יכלול תכנון כל מבנה ציבור וחינוך ע"פ פרוגרמה קיימת למשרדי האגפים בחברה עם תכנון מתחם הצרות הפנים והחוץ. ההצעה לתכנון תכלול תכנון אדריכלי, יועצים כמפורט להלן, ניהול תכנון והכנת מסמכי מכרז לביצוע העבודות תוך ליווי מקצועי של ועדת המכרזים (ככל שנדרש מכרז).

**כלל היועצים הנדרשים לצורך תכנון מבנה הציבור ו/או החינוך כמפורט בנספח 1 למסמכי המכרז.**

**התכנון יתקדם על פי שלביות תכנון מקובלות:**

1. תכנון מוקדם - 15% מהתמורה

א-תיאום הפרוגרמה עם המזמין וצוות התכנון של החברה, ביקור באתר.

ב-בירור ברשויות ובגורמים הנדרשים את המגבלות החוקיות והאחרות הכרוכות בתכנון המבנה ובאישור ביצועו.

ג-גיבוש תכניות מוקדמות המתארות את הצורה העקרונית של המבנה והכוללות: תכניות, חתכים וחזיתות סכמתיים, לשביעות רצון המזמין.

**התכנון כולל הגשת בקשה היתר הבנייה בהינף אחד, גם אם הביצוע יערך בשלבים.**

2. תכנון סופי – 25% מהתמורה

א- תכנון סופי של המבנה בתאום עם היועצים.

ב-הכנת שרטוטים סופיים של המבנה בקנה-מידה 1:100 המוסכמים על המזמין ואשר כוללים: חישובי שטחים, תכניות המפלסים השונים, חתכים, חזיתות.

3. הגשת בקשה להיתר בניה – 15% מהתמורה

א-עריכת התכניות והמסמכים הנדרשים על-ידי הרשויות להגשת בקשה לקבלת היתר בניה (למעט תכניות ומסמכים החורגים ממסגרת זו כגון תכניות בינוי אזור ותב"ע), הגשת הבקשה הערוכה לרשויות וטיפול באישורם.

ב-עריכת תיקונים בתכניות ובמסמכים האחרים בהתאם לדרישת הרשויות המוסמכות ובהסכמת המזמין, הגשתם לרשויות וטיפול באישורם.

ג - עבודה מול מכון בקרה – בהתאם לחוק התכנון והבנייה

**רקע חוקי:** בהתאם לתיקון 101 לחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965 והתקנות הרלוונטיות, חלה חובה על פרויקטים של מוסדות חינוך וציבור לעבור בקרה ופיקוח על ידי מכון בקרה מאושר.

1.1. **אחריות האדריכל הראשי:** האדריכל הראשי ישמש כממשק יחיד מול מכון הבקרה המאושר, בהתאם לדרישות החוק. האדריכל יהיה אחראי להעלות את כל דרישות התכנון והתיאום למכון הבקרה, לרבות תכניות, פרטים ומפרטים טכניים של כלל היועצים המקצועיים.



**2. ג. ניהול ההתקשרות:** ההתקשרות החוזית עם מכון הבקרה תתבצע באמצעות החברה אולם האדריכל הוא אשר יהיה איש הקשר והאחראי לתיאום כלל ההליכים, פגישות הבקרה, קבלת אישורים, ומעקב אחר יישום הערות והנחיות הבקרה בהתאם לדרישות החוק.

**3. ג. אחריות מקצועית של היועצים:** כל יועץ מקצוע (קונסטרוקציה, חשמל, אינסטלציה, מיזוג אוויר, אקוסטיקה וכו') יישא באחריות מקצועית מלאה מול בוקר המקצוע שלו במכון הבקרה, לרבות: מענה מקצועי מלא להערות הבקרה

- עדכון תכניות ומסמכים בהתאם להנחיות
- השתתפות בפגישות בקרה לפי הצורך
- עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו

**4. ג. תיאום ובקרה:** האדריכל הראשי יהיה אחראי לריכוז כלל הערות הבקרה מכל המקצועות, העברתן ליועצים הרלוונטיים, בקרה על יישומן במועד, והגשת המסמכים המתוקנים למכון הבקרה לאישור סופי.

**5. ג. שלב הביצוע ובקרת ביצוע (במהלך הבנייה):**

- תיאום בקרת ביצוע: תיאום מועדי הגעת בקרים ממכון הבקרה לשטח בצמתים קריטיים (בהתאם לתוכנית הבקרה המאושרת).
- דיווח: דיווח שוטף למכון הבקרה על התקדמות הבנייה באמצעות המערכת המקוונת או כל פלטפורמה נדרשת אחרת.
- טיפול בליקויים: במידה ויתגלו אי-התאמות בדו"חות מכון הבקרה, האדריכל ינחה את הקבלן המבצע ואת המפקח מטעם הרשות לגבי אופן תיקון הליקויים ויודא את אישור התיקון מול המכון.

**6. ג. גמר וטופס 4:**

- ליווי וריכוז האישורים הנדרשים ממכון הבקרה לצורך הנפקת "תעודת גמר" (אישור בקרת ביצוע סופי).

**7. ג. דרישות נוספות:**

- כל מסמך שיועבר למכון הבקרה יישא אישור וחתימה של האדריכל הראשי
- האדריכל יהיה אחראי לתיאום בין כלל היועצים לבין מכון הבקרה
- האדריכל ידווח למזמין על כל עיכוב או בעיה בתהליך הבקרה

אגרות מכון הבקרה, יחולו וישולמו על ידי היזם/ עירייה.

4 . תכנון מפורט – 40% מהתמורה

א-הכנת תכניות עבודה אדריכליות מפורטות ומוסברות בקנה-מידה 1:50 כנדרש לביצוע המבנים.

ב-הכנת פרטי בנין אדריכליים בקנה-מידה מתאים לפי הצורך כנדרש לביצוע המבנה.

ג-תאום, בקרה ואישור של תכניות היועצים.

תכניות העבודה כוללות את התכניות הבאות:

**קנה מידה**

**שם התכנית \ הגיליון**

1:50	תכנית מפלסי המבנים השונים.
1:50	חזיתות, חתכים, פרישות בהתאם לנדרש. (לפחות שני חתכים)
1:50	תכנית פיתוח מפורטת
1:200	תכנית פיתוח כללית.



1:50	תכניות חשמל אדריכליות תכניות מיזוג אויר פרטי בניין ופרטי פיתוח של הפנים והחוץ כנדרש לביצוע. פרטי אבן, חלונות, מדרגות, גג, פרטי מרזבים וכדומה. רשימות מסגרות, פתחים, דלתות
1:5 , 1:10 , 1:20 בהתאם לנדרש	
1:25 \ 1:10	

5. פיקוח אדריכלי עליון – 5% מהתמורה  
א-פיקוח עליון על ביצוע העבודות באתר הבנייה בהתאם לתכניות העבודה ולמסמכים המאושרים (בתכיפות משתנה ע"פ שלבי הביצוע).  
ב-הדרכה ומתן הסברים למפקח הבנייה באתר.  
ג-דיווח למזמין על הממצאים ועל התקדמות הבנייה לאחר כל ביקור.

לוח זמנים לביצוע (ימולא על ידי החברה עם הוצאת הזמנת עבודה מתאימה לכל פרויקט בנפרד):  
אבן דרך א' – תכנון מוקדם - בתוך \_\_\_\_\_ חודשים / ימים מיום קבלת הזמנת עבודה  
אבן דרך ב' – תכנון סופי - בתוך \_\_\_\_\_ חודשים / ימים מיום קבלת הזמנת עבודה  
אבן דרך ג' – הגשת בקשה להיתר בנייה – בתוך \_\_\_\_\_ חודשים / ימים מיום סיום שלב ב'  
אבן דרך ד' – תכנון מפורט בתוך \_\_\_\_\_ חודשים / ימים מיום סיום שלב ג'  
אבן דרך ה' – פיקוח אדריכלי עליון 5% בהתאם להתקדמות ביצוע העבודות

## נספח ב'

### נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים

1. בכל מקום בנספח זה בו נאמר "החברה", "ייקרא" החברה ו/או עיריית טבריה ו/או חברות בנות שלהם".
2. האמור בסעיף ביטוח זה, גובר על כל הוראה אחרת בהסכם שעניינה ביטוח.
3. המונחים בסעיף ביטוח זה יפורשו כהגדרתם בהסכם למעט אם שונו במפורש להלן.
4. מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו של המתכנן על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי דין, המתכנן מתחייב לרכוש על חשבונו במשך תקופת ביצוע העבודה על פי הסכם זה ותקופת הארכתו ולגבי ביטוח אחריות מקצועית לתקופת 5 שנים נוספות מיום תום מתן השירותים לחברה או עד למועד בו תפוג תקופת ההתיישנות על תביעות המבוטחות בביטוח אחריות מקצועית, את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן "אישור הביטוח" או "ביטוחי המתכנן" או "האישור") ו/או כמפורט להלן.
5. בכל הנוגע לביטוחים המפורטים באישור:
  - 5.1. המתכנן לבדו אחראי על מילוי כל חיובי הפוליסות כולל (אך לא מוגבל) תשלומי הפרמיה וההשתתפות העצמית.
  - 5.2. אי מילוי תנאי הפוליסות בתום לב ע"י המתכנן ו/או מי מטעמו לא יפגע בזכויות החברה לשיפוי ו/או פיצוי לפיהן.
  - 5.3. כל כיסויי הביטוח בכפיפה לתנאי הפוליסות המקוריים של המתכנן עד כמה שלא שונו במפורש במסמך זה. בכל מקרה האמור באישור זה לא יגרע מהכיסויים הקיימים בפוליסות המקוריות של המתכנן.
  - 5.4. בכל הביטוחים המפורטים באישור ולענין הפעילות נשוא סעיף זה, מבוטל סעיף רשלנות רבתי. אין בביטול כדי לגרוע מחובת הזהירות של המתכנן ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ועל פי הדין.
  - 5.5. בכל הביטוחים מותר המבטח על זכות התחלוף כלפי החברה ו/או מי מטעמה. הוויתור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
  - 5.6. בכל הביטוחים יצוין במפורש כי הם ראשוניים ביחס לביטוחי החברה ו/או מי מטעמו.
  - 5.7. בביטוח אחריות מקצועית ייקבע מועד רטרואקטיבי לפני מועד תחילת העבודה.
6. המתכנן יחזיק בתוקף במשך כל זמן חלותו של הסכם זה וכן בכל תקופה מוארכת שלו ביטוחים לכלי רכב בבעלותו, ביטוח חובה כנדרש על-פי הדין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי-רכב.
7. המתכנן לוקח על עצמו להציג למבטחו את דרישות הביטוח הכלולות במסמך זה ולוודא שבאות לידי ביטוי בפוליסות הביטוח אותן ערך.
8. המתכנן מתחייב לעדכן סכומי ביטוח וגבולות אחריות ככל שמתחייב במשך כל תקופת ההסכם, לשלם את דמי הביטוח במועד ולחדש את הביטוחים, כך שיהיו בתוקף ובהיקף בהתאם לנדרש לעיל, במשך כל תקופת ביצועו של הסכם זה וכל תקופה מוארכת שלו.
9. ללא כל צורך בבקשה ו/או בפניה מצד החברה, ימציא המתכנן את האישור בנוסח המצורף. המצאת האישור מהווה תנאי לתחילת מתן השירותים. לגבי ביטוח אחריות מקצועית, ישוב ויציג המתכנן את אישור הביטוח בכל פעם שיעמוד האישור הקיים לפוג, עד לתום התקופה לה התחייב כנקוב לעיל.
10. ביטוחי המתכנן ייערכו בחברת ביטוח המורשית לפעול כדין במדינת ישראל.
11. מוסכם בזאת כי התחייבויות המתכנן לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישור ביטוחי המתכנן המצ"ב לנספח ביטוח זה אינו גורע מההתחייבויות החוזיות של המתכנן לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, החברה תהא רשאית להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המתכנן המצ"ב בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המתכנן כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.
12. במידה ויהיה צורך בהארכת לביטוחי המתכנן לתקופת ביטוח נוספת, באחריותו הבלעדית של המתכנן לפעול להארכת אישור הביטוח ולדאוג להמציא אישור הארכה זה בתוך 7 ימים לפחות לפני סיום תוקפו של האישור הקיים. המתכנן ישוב ויציג את אישור ההארכה כאמור, הכולל עד לתום תקופת ההסכם וחתום על ידי המבטח, בפני החברה, וזאת מבלי שיהיה צורך בכל תזכורת מצד



- החברה. לעניין ביטוח אחריות מקצועית, ישוב ויציג בפני החברה את אישור הביטוח במשך 3 שנים לאחר מועד מתן השירותים לחברה או עד למועד בו תפוג תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק לגבי הסיכונים המבוטחים בפוליסה זו.
13. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בביטוחי המתכנן ו/או אישור הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המתכנן לפעול לשינוי הביטוחים על מנת להתאימן להוראות הסכם זה באופן מידי. לאחר שינוי הביטוחים ו/או אישור הביטוח כאמור, יציג את אלו מתוקנים וחתומים כדן בפני החברה.
  14. המצאת טופס אישור הביטוח חתום ותקין מטעם מבטחי המתכנן, מהווה תנאי יסודי בהסכם.
  15. המתכנן יישא בכל נזק שייגרם עקב מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המתכנן, קבלני משנה הפועלים מטעם המתכנן, עובדיהם וכל מי שבא מטעמו שאינו מכוסה על ידי ביטוחי המתכנן.
  16. הפר המתכנן את הוראות הביטוחים באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות החברה, יהא המתכנן אחראי לנזקים שייגרמו לחברה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כספיות או אחרות כלפי החברה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה בהקשר זה כלפי החברה.
  17. המתכנן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
  18. מובהר בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים על ידי המתכנן ו/או בהמצאת אישור ביטוח כאמור ו/או בהמצאת פוליסות הביטוח כאמור, ו/או בבדיקתו או באי בדיקתו על ידי החברה ו/או מי מטעמה, כדי להוות אישור בדבר התאמתו לדרישות ההסכם ולא יהיה בכך כדי להטיל אחריות כלשהיא על החברה ו/או לגרוע מן האחריות המוטלת על המתכנן על פי דין ו/או על פי הסכם זה.
  19. המתכנן מתחייב לדאוג לכך כי בחוזה ההתקשרות שיערוך, אם יערוך, עם קבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח מאותם קבלני משנה המותאמות להיקף ואופי פעילותם ויוצגו הביטוחים ו/או אישורים על קיום הביטוחים בהתאם, למתכנן. לחלופין, למתכנן נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח במסגרת הביטוחים הנערכים על ידו. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על המתכנן מוטלת האחריות כלפי החברה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה, ועל המתכנן תחול האחריות לשפות את החברה בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם יגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
  20. אין בעשיית הביטוחים כאמור כדי לגרוע מאחריותו של המתכנן על פי הסכם זה ו/או על פי דין. למען הסר ספק, מובהר כי המתכנן לבדו יהא האחראי הבלעדי לטיבם של ביטוחיו והיקפם ולמילוי דרישות הביטוח לצורך קיומם. מובהר כי דרישות הביטוח הכלולות בסעיף ביטוח זה ו/או באישור הביטוח הינן בגדר דרישה מזערית בלבד. ועל המתכנן החובה לבחון את היקף הסיכון ולקבוע את היקפי הביטוח הדרושים לו ובלבד שלא יפחתו מהנדרש. מובהר כי המתכנן רשאי לערוך במשך תקופת ההסכם שינויים בביטוחים המפורטים לעיל, בכפוף לכך שבמשך כל תקופת ההסכם לא יבוטלו ו/או לא יפחתו מן הכיסויים הנדרשים המפורטים לעיל ו/או באישורי הביטוח.
  21. המתכנן רשאי לערוך ביטוחים נוספים בקשר עם השירותים, בנוסף לאמור לעיל כרצונו, ובלבד שבכל ביטוח תבוטל זכות התחלוף של המבטח כלפי החברה ובכל ביטוח חבות יורחב הביטוח לכסות את חבותו של החברה בגין מעשיו או מחדליו של המתכנן.
  22. בקרות אירוע המכוסה לכאורה במסגרת איזה מהביטוחים המפורטות באישור עריכת הביטוח, מתחייב המתכנן להודיע על כך מיד בכתב למבטח ולחברה, ומתחייב לשתף עימם פעולה ככל שיידרש לשם מימוש זכויותיה של החברה בביטוחים.
  23. למען הסר ספק, המתכנן יהא אחראי כדן בגין נזקים בלתי מבוטחים לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.





חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז

מס' תנאי המכרז

1. מטרה

2. סוג המכרז

3. מפרט המכרז

4. תנאי המכרז

5. תנאי המכרז

6. תנאי המכרז

7. תנאי המכרז

8. תנאי המכרז

9. תנאי המכרז

10. תנאי המכרז

11. תנאי המכרז

12. תנאי המכרז

13. תנאי המכרז

14. תנאי המכרז

15. תנאי המכרז

16. תנאי המכרז

17. תנאי המכרז

18. תנאי המכרז

19. תנאי המכרז

20. תנאי המכרז

21. תנאי המכרז

22. תנאי המכרז

23. תנאי המכרז

24. תנאי המכרז

25. תנאי המכרז

26. תנאי המכרז

27. תנאי המכרז

28. תנאי המכרז

29. תנאי המכרז

30. תנאי המכרז

31. תנאי המכרז

32. תנאי המכרז

33. תנאי המכרז

34. תנאי המכרז

35. תנאי המכרז

36. תנאי המכרז

37. תנאי המכרז

38. תנאי המכרז

39. תנאי המכרז

40. תנאי המכרז

41. תנאי המכרז

42. תנאי המכרז

43. תנאי המכרז

44. תנאי המכרז

45. תנאי המכרז

46. תנאי המכרז

47. תנאי המכרז

48. תנאי המכרז

49. תנאי המכרז

50. תנאי המכרז

51. תנאי המכרז

52. תנאי המכרז

53. תנאי המכרז

54. תנאי המכרז

55. תנאי המכרז

56. תנאי המכרז

57. תנאי המכרז

58. תנאי המכרז

59. תנאי המכרז

60. תנאי המכרז

61. תנאי המכרז

62. תנאי המכרז

63. תנאי המכרז

64. תנאי המכרז

65. תנאי המכרז

66. תנאי המכרז

67. תנאי המכרז

68. תנאי המכרז

69. תנאי המכרז

70. תנאי המכרז

71. תנאי המכרז

72. תנאי המכרז

73. תנאי המכרז

74. תנאי המכרז

75. תנאי המכרז

76. תנאי המכרז

77. תנאי המכרז

78. תנאי המכרז

79. תנאי המכרז

80. תנאי המכרז

81. תנאי המכרז

82. תנאי המכרז

83. תנאי המכרז

84. תנאי המכרז

85. תנאי המכרז

86. תנאי המכרז

87. תנאי המכרז

88. תנאי המכרז

89. תנאי המכרז

90. תנאי המכרז

91. תנאי המכרז

92. תנאי המכרז

93. תנאי המכרז

94. תנאי המכרז

95. תנאי המכרז

96. תנאי המכרז

97. תנאי המכרז

98. תנאי המכרז

99. תנאי המכרז

100. תנאי המכרז





חברה כלכלית טבריה  
מכרז פומבי מס' 3/2026  
פרק א' – תנאי המכרז



